**Информация по вакансиям**

**Филиал «Высота» Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Резерв» Комитета государственным материальным резервам Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан**

Адрес: 100118, Карагандинская обл., Абайский район, п.Южный, ул. Садовая дом 2

Контактные данные: Шайзадина Айгуль

8/721-53/ 5-65-05, вн.191 8-701-651-2959

1. **Машинист тепловоза – 1 единица**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Критерий*** | ***Требования*** |
| Образование | Среднее или среднее профессиональное. Наличие соответствующего удостоверения. |
| Профессиональная компетентность | Знание устройств тепловоза и правил его вождения, причин неисправностей в работе механизмов тепловоза, способов предупреждения и устранения их, видов, качеств и норм расхода применяемого топлива и смазочных материалов, назначений контрольно-измерительных приборов, правил, видов, сроков технического осмотра, ремонта и освидетельствования узлов, колесных пар тепловоза, правил и способов выполнения погрузочно-разгрузочных работ, правил техники безопасности. |
| Практический опыт | Стаж работы в должности помощника машиниста тепловоза не менее двух лет. |
| Функциональные обязанности |  Управление тепловозом. Содержание в исправном состоянии дизеля, электрооборудования, тормозной системы, систем питания и смазки, сигнальных приборов и ходовых частей тепловоза. Наблюдение за показаниями контрольно-измерительных приборов. Обеспечение надежного сцепления тепловоза с вагонами. Контроль за соблюдением правильной погрузки и крепления груза на прицепных платформах. Смазка трущихся частей механизмов и заправка дизеля, топливных баков, системы охлаждения и песочниц тепловоза. Участие в планово-предупредительном ремонте тепловоза. |

1. **Помощник машиниста тепловоза – 1 единица**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Требования** |
| Образование | Среднее или среднее профессиональное. Наличие соответствующего удостоверения. |
| Профессиональная компетентность | Знание устройств тепловоза и правил его вождения, причин неисправностей в работе механизмов тепловоза, способов предупреждения и устранения их, видов, качеств и норм расхода применяемого топлива и смазочных материалов, назначений контрольно-измерительных приборов, правил, видов, сроков технического осмотра, ремонта и освидетельствования узлов, колесных пар тепловоза, правил и способов выполнения погрузочно-разгрузочных работ, правил техники безопасности. |
| Практический опыт | Без предъявления требований к стажу работы |
| Функциональные обязанности | Управление тепловозом под руководством машиниста тепловоза. Содержание в исправном состоянии дизеля, электрооборудования, тормозной системы, систем питания и смазки, сигнальных приборов и ходовых частей тепловоза. Наблюдение за показаниями контрольно-измерительных приборов. Обеспечение надежного сцепления тепловоза с вагонами. Контроль за соблюдением правильной погрузки и крепления груза на прицепных платформах. Смазка трущихся частей механизмов и заправка дизеля, топливных баков, системы охлаждения и песочниц тепловоза. Участие в планово-предупредительном ремонте тепловоза |

1. **Юрист – 1 единица**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Требования** |
| Образование | Высшее в области права. |
| Профессиональная компетенция | Знание Конституции Республики Казахстан, Гражданского, Об административных правонарушениях, Трудового, Бюджетного, Налогового кодексов Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О нормативных правовых актах», «О борьбе с коррупцией», «Об административных процедурах», Кодексами Республики Казахстан гражданским, административно процедурно-процессуальным, трудовым, бюджетным, о налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс), «О государственных закупках», «О государственном имуществе», «О гражданской защите», Стратегии «Казахстан – 2050», нормативных правовых актов Республики Казахстан, регулирующих отношения в области государственного материального резерва.  |
| Практический опыт | Стаж работы по специальности не менее одного года |
| Функциональные обязанности | Выполняет работу по соблюдению законности в деятельности предприятия и защиту его правовых интересов. Осуществляет проверку соответствия законодательству представляемых на подпись руководителю предприятия проектов приказов, инструкций, положений и других документов правового характера. Ведет договорную, претензионную работу предприятия. Представляет интересы предприятия в судах. Принимает участие в разработке документов, касающихся вопросов обеспечения сохранности собственности предприятия, договоров о материальной ответственности. |

1. **Слесарь – 1 единица**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Требования** |
| Образование | Среднее или среднее профессиональное.  |
| Профессиональная компетентность | **Знание** устройств и способов ремонта трубопроводных санитарно - технических систем из стальных и полимерных труб, устройств поршневых пистолетов и правил работы с ними, способов разметки мест установки приборов и креплений, правил установки санитарных и нагревательных приборов, правил техники безопасности.  |
| Практический опыт | Без предъявления требований к стажу работы |
| Функциональные обязанности | Разборка, ремонт и сборка средней сложности деталей и узлов санитарно-технических систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков. Разметка мест установки прибора и креплений. Группировка и догруппировка чугунных радиаторов на месте ремонта. Соединение трубопроводов отопительных панелей, санитарно-технических кабин и блоков. Крепление деталей и приборов при помощи поршневых пистолетов. |

1. **Лифтер – 1 единица**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Требования** |
| Образование | Базовое и неполное базовое общее среднее образования. Получение профессии непосредственно на производстве  |
| Профессиональная компетентность | Нормативные документы по эксплуатации пассажирских и грузовых лифтов; устройство и правила эксплуатации лифтов; номинальную грузоподъемность, назначение и размещения приборов безопасности: дверных замков и подпольных контактов, уловителей конусного выключателя; назначение сигнализации аппаратов управления; правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты  |
| Практический опыт | Стаж работы лифтера 1 разряда не менее одного года в соответствующей должности. |
| Функциональные обязанности |  Осуществляет управление всеми типами лифтов, в том числе скоростных (более 1 м/с), а также лифтов, которые обслуживают интенсивные пассажиропотоки. Осуществляет пуск лифта в работу с предварительной проверкой работы телефона или аварийной сигнализации, автоматических замков на всех остановках, кнопки «Стоп». Во время сопровождения пассажиров или грузов наблюдает за посадкой и выходом пассажиров либо загрузкой и выгрузкой грузов в соответствии с грузоподъемностью лифта. Останавливает лифт в случае обнаружения неисправности и сообщает очередном электромеханику из лифтов. Содержит в чистоте кабины лифтов, этажные площадки на всех остановках. Заполняет журнал приема и сдачи смены. Придерживается правил и норм охраны труда и противопожарной защиты. |